



GRUPPO CORMAN

*Codice
Etico*

Sommarario

1	INTRODUZIONE.....	5
1.1	Il Gruppo.....	5
1.2	Il Codice Etico	5
1.3	Il Codice Deontologico di FARMINDUSTRIA	6
1.4	Il rapporto tra Codice Etico e Modello.....	7
1.5	Destinatari del Codice	7
1.6	La diffusione e la formazione sul Codice Etico	8
2	LA STRUTTURA DEL CODICE ETICO	9
3	I PRINCIPI GENERALI DI RIFERIMENTO	10
3.1	Responsabilità e rispetto delle leggi.....	10
3.2	Integrità e contrasto alla corruzione	10
3.3	Trasparenza nelle transazioni commerciali	11
3.4	Contrasto alla criminalità organizzata e al terrorismo.....	11
3.5	Reputazione, tutela dei diritti di terzi, concorrenza	11
3.6	Tracciabilità	11
4	RAPPORTI CON I DIPENDENTI E I LUOGHI DI LAVORO	12
4.1	Tutela dei diritti e della dignità dei lavoratori	12
4.2	Beni aziendali	12
4.3	Risorse informatiche	12
4.4	Tutela dei dati personali e dei dati aziendali	13
4.5	Conflitti di interessi	13
4.6	Salute, Sicurezza e Ambiente.....	14

5	RAPPORTI CON GLI INTERLOCUTORI ESTERNI	14
5.1	Sicurezza dei pazienti e dei consumatori e qualità dei prodotti.....	14
5.2	Rapporti con la Pubblica Amministrazione	15
5.3	Rapporti con i fornitori.....	15
5.4	Rapporti con i professionisti del settore sanitario	16
5.5	Etica nel marketing.....	16
5.6	Consulenze con la Pubblica Amministrazione	17
5.7	Omaggi, atti di cortesia e donazioni	17
5.8	Autorità Giudiziarie e Autorità di Vigilanza.....	18
6	SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO	18
6.1	Scritture Contabili	19
6.2	Organismo di Vigilanza.....	19
6.3	Le Sanzioni	20
6.4	Vigenza del Codice	20

Messaggio da parte dell'amministratore Delegato

Caro lettore (sia dipendente/collaboratore/fornitore/consulente/partner commerciale e non da ultimo consumatore), il Gruppo CORMAN fin dalla sua fondazione, nel 1947, con marketing e idee, know how ed esperienza, produzione e distribuzione, persegue la crescita delle sue attività in campo nazionale ed internazionale nel rispetto dei valori di etica e sostenibilità, che ancora oggi ne contraddistinguono l'operare.

Consapevoli di avere il preciso obbligo di scegliere per il benessere del consumatore/paziente, per la prosperità della società e dei suoi collaboratori, il nostro gruppo è sempre stato orientato ad affermare nei fatti, con responsabilità e chiarezza, al nostro interno come all'esterno, valori quali: onestà, trasparenza, legalità, centralità della persona, integrità, affidabilità, qualità, innovazione, soddisfazione dei clienti.

Oggi la svolta è la nostra decisione di rendere espliciti visione, valori e principi in cui crediamo, attraverso la formalizzazione del presente Codice Etico il quale proprio per dare un'immagine totalmente definita del profilo e dei valori etici del Gruppo diventa la 'carta d'identità' per tutti noi e per i nostri interlocutori.

L'obiettivo principale del Codice è orientare e indirizzare al rispetto dei principi etici tutta l'attività della Società anche nelle sue relazioni con i clienti, con il mercato, con le persone che lavorano con noi, vincolando quindi i comportamenti non solo di dipendenti/collaboratori ma anche di fornitori/consulenti/partners commerciali.

Ed è innanzitutto a noi che è richiesto da ora in avanti di allineare il nostro operare quotidiano ai principi di comportamento che derivano dal Codice Etico.

Il controllo circa l'applicazione ed il rispetto del Codice è affidato ad un Organismo di Vigilanza. Tutti avranno la possibilità di comunicare con tale organo e segnalare violazioni del Codice, o dubbi in merito a comportamenti che potrebbero essere contrari allo scopo e ai valori della società, o alla normativa vigente, proponendo altresì azioni correttive e soluzioni.

La diffusione e la condivisione della visione e dei valori della nostra azienda rappresenta, dunque, un passaggio fondamentale sia per assicurare la fiducia dei nostri consumatori/pazienti, dei collaboratori interni ed esterni e in generale di tutti i soggetti che interagiscono con noi, sia per favorire il consolidamento di un percorso di crescita che consenta al nostro Gruppo di continuare a generare valore nel tempo.

Tutti noi dobbiamo conoscere e quindi rispettare il presente Codice e per questo vi invito a leggerlo con attenzione e condividere i valori fondamentali che ispirano il modo di essere e di fare del Gruppo CORMAN e che non sarà altro che una conferma di qualcosa che sentite già come vostro.

Grazie a tutti voi.

Dr. Guido Mantovani - Amministratore Delegato

1 INTRODUZIONE

1.1 Il Gruppo

CORMAN nasce nel 1947 dall'imprenditorialità di Corrado Mantovani, fondatore dell'azienda e dal cui acronimo ne scaturisce il nome. La filosofia del fondatore è sempre stata quella di offrire prodotti di elevato livello qualitativo e di comprovata affidabilità, in conformità agli standard qualitativi internazionali. La crescita negli anni e la trasformazione in un Gruppo di portata internazionale dimostra come la strategia aziendale sia stata vincente in Italia e nelle 29 nazioni nel mondo in cui oggi, sotto marchi diversi, si trovano i prodotti dell'azienda.

Oggi infatti il Gruppo CORMAN, nato storicamente come realtà manifatturiera, sta trasformandosi in erogatrice di "soluzioni", cioè pacchetti di prodotti e servizi, per rispondere a specifici bisogni dei propri clienti e partner commerciali. Ciò è stato reso possibile dalle comprovate competenze che possiede nelle aree del marketing, della vendita e della logistica di prodotti parafarmaceutici e OTC che le hanno consentito di stringere relazioni strategiche di lungo periodo con qualificate realtà italiane ed estere che offrono una pipeline di prodotti innovativi e qualificati.

La filosofia del fondatore unitamente alla necessità di gestire la molteplicità di interessi e contesti socio-economici derivanti dalla trasformazione in un Gruppo internazionale, è alla base della decisione di adottare il presente Codice Etico che rappresenta la volontà del *management* di voler condurre il proprio *business* andando oltre il mero rispetto della legge, ma operando ogni scelta ed azione in un quadro di concorrenza leale, onestà, integrità, correttezza, buona fede e rispetto dei legittimi interessi dei clienti, dipendenti, partner commerciali e finanziari e delle collettività in cui l'Azienda è presente con le proprie attività.

1.2 Il Codice Etico

Il presente Codice Etico è un documento ufficiale del Gruppo CORMAN approvato dal Consiglio di Amministrazione di CORMAN S.p.A. con delibera del 12 Giugno 2015 e condiviso da tutte le Società appartenenti al Gruppo le quali, a loro volta, provvederanno ad approvarlo formalmente. I principi etici contenuti nel presente Codice si applicano, senza riguardo all'ubicazione e senza distinzioni di sorta, a ciascuna Società e divisione di business del Gruppo.

Il Codice Etico non intende descrivere in dettaglio ogni legge, norma o politica aziendale applicabile, ma intende stabilire una politica basata sui valori che fornisca

indicazioni sullo spirito e l'orientamento delle prassi lavorative, che il Gruppo CORMAN si aspetta dai suoi Dipendenti e dalle terze parti che agiscono per suo conto.

Il Gruppo CORMAN è infatti ben consapevole che, oltre che per la qualità dei prodotti che mette in commercio, la Società è valutata dagli *stakeholder* anche sulla base della sua capacità di conformarsi ai valori etici assoluti e comunque codificati da leggi e regolamenti, ecco perché attraverso l'adozione di un proprio Codice Etico ha inteso:

- 1 definire ed esplicitare i valori e i principi che informano la propria attività ed i rapporti con gli Organi Sociali, il Personale ed in generale quanti collaborino con la Società o abbiano rapporti con essa, es. collaboratori, pazienti, fornitori, istituzioni e terzi in generale;
- 2 formalizzare il proprio impegno a comportarsi secondo integrità, lealtà e correttezza;
- 3 indicare ai propri collaboratori i principi di comportamento, i valori e le responsabilità di cui richiede il puntuale rispetto nell'espletamento della propria attività.

Il Gruppo CORMAN ritiene infatti il rispetto dell'etica aziendale fondamentale per lo sviluppo dell'organizzazione aziendale e dei rapporti tra il Personale e coloro che a vario titolo collaborano con la Società, nonché tra il Personale ed il pubblico in generale.

Il rispetto dell'etica aziendale, per il Gruppo CORMAN, contribuisce altresì a rendere efficaci le politiche e i sistemi di controllo messi a punto e influisce nell'orientare i comportamenti che eventualmente sfuggono ai sistemi di controllo.

L'osservanza del presente Codice Etico è dunque di importanza fondamentale per il buon funzionamento, l'affidabilità, la reputazione della Società, nonché per evitare qualsiasi coinvolgimento della stessa nell'eventuale realizzazione di condotte penalmente rilevanti da parte degli Organi Sociali, dei Dirigenti ovvero dei Dipendenti.

Tuttavia, pur esponendo un insieme di principi etici di sicuro aiuto nel processo decisionale, il Codice Etico deroga a favore di leggi, norme locali, policy e procedure aziendali più specifiche e rigorose che su di esso prevalgono.

1.3 Il Codice Deontologico di FARMINDUSTRIA

Il Codice Etico di CORMAN si conforma ai principi indicati nelle versioni aggiornate delle Linee Guida di CONFINDUSTRIA e del Codice Deontologico di FARMINDUSTRIA. Quest'ultimo in particolare ha costituito un punto di riferimento fondamentale per la stesura del presente Codice Etico.

1.4 Il rapporto tra Codice Etico e Modello

Il Codice Etico costituisce parte integrante del Modello di organizzazione, gestione e controllo (di seguito anche il “**Modello**”) adottato dalle Società appartenenti al Gruppo in ottemperanza al D.Lgs.231/2001 e, contiene, tra l’altro, i principi generali e le regole comportamentali cui il Gruppo CORMAN riconosce valore etico positivo e a cui debbono conformarsi tutti i Destinatari e i Terzi Destinatari del Codice.

In particolare, il principio di integrità che permea il Codice Etico non assume valenza esclusivamente morale, ma assume importanza fondamentale anche per garantire la stessa continuità d’azione del Gruppo in ossequio alle disposizioni di cui al D. Lgs. 231/01.

Il combinato disposto di questi due strumenti normativi - derivanti da un concreto impegno del Gruppo CORMAN ad autoregolamentarsi - consentono alle società appartenenti al Gruppo di vedere tutelato il proprio prestigio e la propria credibilità, poiché regolano il suo agire nel pieno rispetto delle leggi italiane vigenti, delle leggi internazionali e dei paesi nei quali opera, nonché la conformità del proprio operato ai principi di concorrenza leale, correttezza e buona fede, nel rispetto degli interessi legittimi di tutti gli *stakeholders*.

Pertanto, in nessun modo la convinzione di agire a vantaggio del Gruppo può giustificare l’adozione di comportamenti in contrasto con i principi e le regole di condotta contenuti nel presente Codice e nel Modello, nonché nelle procedure aziendali che danno concreta attuazione ai medesimi.

1.5 Destinatari del Codice

Poiché la principale finalità del Codice Etico è quella di orientare e indirizzare al rispetto dei principi etici l’attività della Società, esso è vincolante per i Soci, per gli Amministratori, per i Sindaci, per la Società di Revisione, per i Dipendenti, ivi compresi i Dirigenti apicali e non (di seguito denominati i “**Destinatari**”), nonché per tutti coloro che, pur non essendo dipendenti delle società appartenenti al Gruppo, operano direttamente o indirettamente per la stessa, es. Agenti, Collaboratori a qualsiasi titolo, Consulenti, Fornitori, *Partners* commerciali (di seguito denominati i “**Terzi Destinatari**”).

Tutti i Destinatari sono tenuti ad osservare e, per quanto di propria competenza, a far osservare i principi contenuti nel Codice Etico, contribuendo attivamente alla sua attuazione.

Il *management* dell’azienda è tenuto ad osservare i contenuti del Codice nel proporre e realizzare i progetti, le azioni e gli investimenti utili ad accrescere nel lungo periodo il valore economico dell’impresa.

Inoltre, per i Dipendenti, l'osservanza delle norme del Codice deve considerarsi parte integrante delle obbligazioni contrattuali ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui agli artt. 2104 ss. del Codice Civile con la conseguente previsioni – fermo restando il rispetto di quanto previsto all'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori - di sanzioni disciplinari in caso contrario.

Infine, per i Terzi Destinatari, la violazione di particolare gravità delle norme del presente Codice, ledendo il rapporto di fiducia instaurato con il Gruppo, costituisce una causa che legittima le società appartenenti al Gruppo ad intraprendere azioni contrattuali di risoluzione e di risarcimento dei danni.

1.6 La diffusione e la formazione sul Codice Etico

Il Gruppo CORMAN si impegna a garantire una puntuale diffusione interna ed esterna del Codice Etico, informandone adeguatamente sul contenuto tutti i Destinatari e i Terzi Destinatari e fornendo loro il necessario supporto nell'interpretazione e nella corretta applicazione delle indicazioni contenute nel presente documento.

Del Codice Etico è data ampia diffusione interna mediante:

- 1 la distribuzione a tutti i Destinatari;
- 2 l'affissione dello stesso in un luogo della sede aziendale accessibile a tutti;
- 3 l'ideazione di sistemi di verifica, di prevenzione e controllo, circa l'effettiva osservanza del Codice Etico, volti a garantire qualora fosse ritenuto necessario, l'applicazione di azioni correttive.

L'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. 231/01 (di seguito "OdV") su cui incombe il controllo circa l'efficace attuazione del Modello e del Codice Etico, in collaborazione con la Direzione Aziendale delle società appartenenti al Gruppo, predispone ed effettua iniziative di formazione sui principi del Codice.

Con particolare riferimento, invece ai Terzi Destinatari e comunque a qualunque altro interlocutore, il Gruppo CORMAN provvede a:

- 1 informare tali soggetti circa gli impegni e gli obblighi imposti dal Codice Etico;
- 2 divulgare il Codice mediante la pubblicazione sul sito internet aziendale;
- 3 esigere dagli stessi il rispetto del Codice Etico;
- 4 far sottoscrivere clausole e/o comunque dichiarazioni (cosiddetta clausola di assoggettamento dei terzi) contenute e/o comunque allegate ai relativi contratti volte, per un verso a formalizzare l'impegno al rispetto del Modello e del Codice Etico e, per l'altro verso, a disciplinare le sanzioni di natura contrattuale che verranno applicate a seguito della violazione di tale impegno;
- 5 adottare, se contrattualmente prevista, la risoluzione contrattuale *ipso iure* laddove i Terzi Destinatari nello svolgimento delle proprie attività non si siano conformati alle norme etiche contenute nel presente documento.

Eventuali dubbi applicativi connessi al presente Codice potranno essere tempestivamente discussi con l'OdV.

La struttura del Codice Etico

Il presente Codice Etico si compone sostanzialmente di quattro parti:

- 1 nella prima parte sono delineati i principi generali di riferimento, ossia i valori cui il Gruppo CORMAN dà rilievo nell'ambito della propria attività d'impresa e che devono essere rispettati da tutti i Destinatari;
- 2 nella seconda parte sono codificate le norme e i principi di comportamento aventi ad oggetto i rapporti con i Dipendenti e l'ambiente di lavoro;
- 3 nella terza parte sono codificate le norme e i principi di comportamento aventi ad oggetto i rapporti con gli interlocutori esterni;
- 4 nella quarta parte sono disciplinate le modalità con cui è garantita l'attuazione ed il controllo sul rispetto del Codice Etico.

2 I PRINCIPI GENERALI DI RIFERIMENTO

Di seguito sono definiti i principi etici di riferimento per tutti i Destinatari e i Terzi Destinatari. Giova ribadire che in nessun caso la convinzione di agire a vantaggio del Gruppo CORMAN giustifica comportamenti in contrasto con i principi del presente Codice, ai quali deve riconoscersi valore primario ed assoluto.

2.1 Responsabilità e rispetto delle leggi

Il Gruppo CORMAN si impegna a rispettare la normativa ed i principi etici e deontologici dettati dalle associazioni di categoria ed in particolare quelli codificati nel Codice Deontologico di FARMINDUSTRIA, puntualmente recepiti nel presente Codice Etico.

In tal senso, i Destinatari e i Terzi Destinatari del Codice Etico sono tenuti a rispettare la normativa vigente sia in Italia, che negli altri Stati con cui il Gruppo ha eventuali collegamenti operativi e a svolgere le loro prestazioni con diligenza, efficienza, correttezza, sfruttando al meglio la loro professionalità ed assumendo le responsabilità connesse agli adempimenti che gravano su di loro.

In nessun caso è ammesso perseguire o realizzare l'interesse della Società in violazione delle leggi o dei principi deontologici. Ciò vale tanto con riferimento alle attività svolte nell'ambito del territorio italiano, quanto con riferimento a quelle eventualmente connesse ai rapporti intercorrenti con operatori internazionali.

2.2 Integrità e contrasto alla corruzione

Nello svolgimento delle proprie funzioni, i Destinatari e i Terzi Destinatari si impegnano al rispetto dei più elevati standard di integrità morale, tenendo condotte ispirate sempre alla trasparenza e ai valori di onestà, correttezza e buona fede, in tutti i rapporti all'interno e all'esterno del Gruppo, in conformità con le leggi nazionali e internazionali in materia di lotta alla corruzione.

Per contrastare la corruzione il Gruppo si ispira, a titolo esemplificativo e non esaustivo, alla Convenzione OCSE sulla lotta alla corruzione di pubblici ufficiali stranieri nelle operazioni economiche internazionali, al D.Lgs. 231/2001 in Italia, al *Foreign Corrupt Practises Act* "FCPA" americano e all'*UK Bribery Act* del Regno Unito, etc..

CORMAN non accetta e non tollera alcun tipo di corruzione e pertanto, non inizierà né proseguirà alcun rapporto con chi non intenda allinearsi a tali principi.

2.3 Trasparenza nelle transazioni commerciali

Il Gruppo CORMAN si impegna a garantire la massima trasparenza nelle transazioni commerciali e predispone adeguati presidi di controllo nel contrastare qualsiasi forma di riciclaggio e ricettazione. La Società, inoltre, si impegna a verificare la rispettabilità e la legittimità delle attività di potenziali Fornitori e *Partner* commerciali.

2.4 Contrasto alla criminalità organizzata e al terrorismo

Il Gruppo CORMAN si astiene dall'intrattenere rapporti di qualsiasi natura, ancorché indiretti o per interposta persona, con soggetti (persone fisiche o giuridiche) che si sappia o si abbia ragione di sospettare facciano parte o svolgano attività di supporto in qualsiasi forma a favore di organizzazioni criminose di qualsiasi natura, comprese quelle di stampo mafioso, quelle dedite al traffico di essere umani o allo sfruttamento del lavoro minorile, nonché di soggetti o gruppi che operino con finalità di terrorismo.

2.5 Reputazione, tutela dei diritti di terzi, concorrenza

Il Gruppo CORMAN considera la reputazione e la sostenibilità dei suoi prodotti condizioni imprescindibili per il suo futuro sviluppo. Le società appartenenti al Gruppo credono, inoltre, fermamente nella concorrenza e nel libero mercato e si impegna nel rispettare pienamente le norme di legge sulla concorrenza, sulla tutela del consumatore, applicabili nei paesi ove opera, condannandone ogni violazione.

In tal senso chiede a tutti i Destinatari di evitare la creazione di accordi o intese improprie e di accertarsi che tutte le comunicazioni con i concorrenti del Gruppo siano legali e appropriate e non violino i principi di leale concorrenza commerciale.

È espressamente vietato ai Destinatari il coinvolgimento personale o per il tramite di terzi in iniziative o contatti tra concorrenti che potenzialmente potrebbero apparire in contrasto con la normativa a tutela della concorrenza e del mercato.

2.6 Tracciabilità

Ciascun Destinatario deve conservare adeguata documentazione di ogni fase delle operazioni effettuate, al fine di consentirne in ogni momento la tracciabilità.

3 RAPPORTI CON I DIPENDENTI E I LUOGHI DI LAVORO

3.1 Tutela dei diritti e della dignità dei lavoratori

Il Gruppo CORMAN riconosce nelle risorse umane un fattore fondamentale e irrinunciabile per il suo sviluppo nel tempo. Pertanto, incoraggia la diversità sul luogo di lavoro e proibisce molestie e discriminazioni di qualsiasi tipo, incluse quelle basate su razza, colore, religione, sesso, età origini nazionali, cittadinanza o stato civile.

Ciascun Destinatario deve compiere ogni ragionevole sforzo per favorire l'inserimento di colleghi disabili.

Osservazioni o comportamenti che possono interferire in modo negativo con le prestazioni lavorative di altre persone, o che creano un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile o offensivo, non sono tollerati da CORMAN in nessun caso, e devono essere segnalati.

3.2 Beni aziendali

I beni aziendali del Gruppo CORMAN e, in particolare, gli impianti le attrezzature situate nei luoghi di lavoro, sono utilizzati per ragioni di servizio, ai sensi della normativa vigente.

In nessun caso è consentito utilizzare i beni aziendali e, segnatamente, le risorse informatiche e di rete per scopi e finalità contrarie a norme imperative di legge, all'ordine pubblico o al buon costume, nonché per commettere o indurre alla commissione di reati.

I Dipendenti sono responsabili della protezione e della cura dei beni aziendali a loro affidati e sono pertanto tenuti a comportarsi in modo responsabile e ad adoperare il buon senso nell'utilizzo della proprietà aziendale.

I beni aziendali non devono essere utilizzati per scopi estranei al Gruppo.

3.3 Risorse informatiche

Le risorse informatiche – computer aziendali, hardware, software, dispositivi digitali mobili, network e le informazioni salvate su di essi – sono di proprietà del Gruppo CORMAN o allo stesso concesse in licenza. È vietato porre in essere condotte che, in qualsiasi modo, possano danneggiare, alterare, deteriorare o distruggere le citate risorse, il cui uso deve avvenire in modo appropriato e con finalità lavorative previste.

Ogni Dipendente è personalmente responsabile del mantenimento della sicurezza dei suindicati beni aziendali, evitando l'uso fraudolento o improprio degli stessi nonché la cessione, anche a colleghi, delle proprie *user id* e *password* di accesso ai sistemi informativi.

Le violazioni della sicurezza (accesso non autorizzato, e-mail sospette, virus potenziali, incidenti e difetti) devono essere segnalate immediatamente al proprio responsabile, in modo che possano essere valutate e si possano adottare le misure adeguate.

3.4 Tutela dei dati personali e dei dati aziendali

Il Gruppo CORMAN, o chi lavora per suo conto, è responsabile della tutela dei dati personali, nonché della sicurezza, delle informazioni personali identificabili che raccoglie e mantiene in merito ai propri dipendenti e di terze parti.

I Dipendenti delle società appartenenti al Gruppo devono conoscere e attuare quanto prescritto dalle politiche aziendali in tema di sicurezza delle informazioni personali ed aziendali, per garantire l'integrità, la riservatezza ed il controllo delle stesse.

I Destinatari che per motivi professionali, vengano a conoscenza di informazioni riservate – ossia informazioni che per loro natura non possono essere divulgate – sono tenuti a non comunicarle a soggetti terzi se non previa autorizzazione specifica e fatti salvi eventuali obblighi di legge.

3.5 Conflitti di interessi

I dipendenti devono evitare situazioni in cui i loro interessi entrino in conflitto con gli interessi del Gruppo CORMAN. Un "conflitto di interesse" può sorgere se le attività personali, sociali, finanziarie, etc. hanno la potenzialità di interferire sullo svolgimento corretto, leale e obiettivo delle attività nei confronti del Gruppo.

L'obbligo di evitare situazioni di conflitto di interesse è esteso ai Terzi Destinatari.

Le situazioni in conflitto di interesse possono sorgere, a titolo esemplificativo, qualora la partecipazione a decisioni che riguardino affari con imprese, società o enti in cui il dipendente o un familiare del dipendente abbiano interessi o anche quando, da tali decisioni possa derivare un vantaggio personale per un dipendente od un familiare dello stesso.

Tutti i conflitti di interessi dovranno essere comunicati tempestivamente al proprio responsabile, mediante una comunicazione completa e trasparente.

3.6 Salute, Sicurezza e Ambiente

L'attività del Gruppo CORMAN è condotta nel rispetto e nella tutela della salute e della sicurezza delle persone, nonché nella salvaguardia dell'ambiente.

Il Gruppo CORMAN si impegna a rispettare le disposizioni normative e contrattuali dello Stato in cui opera e i massimi *standard* qualitativi, onde garantire ed assicurare la sicurezza e la salute dei Dipendenti sul luogo di lavoro e la salvaguardia dell'ambiente.

Il Gruppo CORMAN garantisce un ambiente lavorativo conforme alle vigenti norme in materia di salute e sicurezza, mediante il monitoraggio, la gestione e la prevenzione dei rischi connessi allo svolgimento delle attività. Nello svolgimento delle loro mansioni, in conformità alle leggi vigenti, i Dipendenti partecipano al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e tutela della salute e sicurezza nei confronti di se stessi, dei colleghi e dei terzi.

Inoltre, il Gruppo si impegna a indirizzare le proprie scelte di investimento e di *business* in un'ottica di sostenibilità ambientale, nonché in un'ottica di crescita eco-compatibile anche mediante l'adozione di particolari tecnologie e metodi di produzione che consentano di ridurre l'impatto ambientale delle proprie attività.

Ogni attività del Gruppo CORMAN e dei singoli Destinatari dovrà essere orientata al rispetto di questi principi.

4 RAPPORTI CON GLI INTERLOCUTORI ESTERNI

4.1 Sicurezza dei pazienti e dei consumatori e qualità dei prodotti

Il Gruppo CORMAN considera di estrema importanza la salute e la sicurezza dei pazienti e dei consumatori finali, impegnandosi non solo al rispetto degli *standard* di qualità e di sicurezza imposti dalla legge ma, ove possibile, garantendo prodotti sempre più efficaci.

Tutti i Destinatari sono tenuti ad operare in modo da soddisfare le aspettative del cliente, migliorando continuamente i prodotti e i servizi offerti, anche attraverso la continua ricerca di prodotti, servizi e soluzioni più innovative e avanzate.

Il Gruppo CORMAN si impegna a creare e promuovere una cultura di qualità, prevenzione del rischio ai prodotti e miglioramento continuo, oltre che a implementare solide *policy*, procedure e obiettivi basati sui principi delineati nel presente documento.

I Destinatari sono tenuti ad individuare con diligenza, nonché a prevenire, pratiche che potrebbero pregiudicare la qualità dei prodotti nonché la loro sicurezza o conformità alle leggi.

4.2 Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Il Gruppo CORMAN presta particolare attenzione ai propri rapporti con la Pubblica Amministrazione instaurati attraverso i propri Dipendenti.

I rapporti che i Destinatari o i Terzi Destinatari instaurano con la Pubblica Amministrazione, a qualsiasi livello (internazionale, nazionale, regionale e locale), ivi inclusi i rapporti con gli operatori della sanità pubblica, devono essere improntati alla massima trasparenza e correttezza.

Qualsiasi operazione che coinvolga la Pubblica Amministrazione deve essere gestita nella massima trasparenza e chiarezza, e tutte le informazioni e il processo decisionale ad essa connesse devono essere rintracciabili e disponibili per verifiche.

L'assunzione di impegni con la Pubblica Amministrazione è riservata esclusivamente alle funzioni aziendali preposte e autorizzate.

Nella gestione delle attività che prevedano un contatto con la Pubblica Amministrazione la Società del Gruppo hanno l'obbligo di evitare qualsiasi azione in grado di ledere l'autonomia dei rappresentanti e/o funzionari della Pubblica Amministrazione e/o la loro imparzialità di giudizio.

4.3 Rapporti con i fornitori

Il Gruppo CORMAN intende istituire e mantenere rapporti commerciali esclusivamente con Fornitori che offrano le massime garanzie in termini di correttezza ed eticità.

In linea con tale scelta impegnerà i propri Fornitori al rispetto delle leggi, oltre che a prendere conoscenza e ad aderire ai principi sanciti dal presente Codice Etico.

Il Gruppo CORMAN si impegna a non avviare alcuna forma di collaborazione con qualsiasi soggetto che non accetti il Codice Etico e/o ad adottare ogni misura, ivi compresa la risoluzione del contratto, nell'ipotesi in cui il Fornitore, nello svolgere l'attività in suo nome e/o per suo conto, violi le norme di legge e/o i principi espressi nel presente Codice Etico.

Inoltre, è richiesto ai Destinatari di:

- 1 mantenersi liberi da obblighi personali verso i Fornitori;
- 2 segnalare eventuali rapporti personali con i Fornitori, prima di ogni trattativa;
- 3 segnalare qualsiasi tentativo di alterazione dei normali rapporti commerciali.

La scelta dei nuovi Fornitori e l'acquisto di beni e servizi sono effettuati nel rispetto dei principi di imparzialità ed indipendenza e sulla base di obiettivi requisiti di serietà, qualifica, efficienza ed economicità. Pertanto, il Gruppo CORMAN si impegna affinché l'albo fornitori dello stessa non possa mai costituire una barriera di accesso o

comunque un motivo di preclusione per le imprese fornitrici che non siano in essi inseriti, qualora tali imprese siano in possesso dei requisiti necessari per soddisfare le aspettative del Gruppo.

4.4 Rapporti con i professionisti del settore sanitario

Il Gruppo CORMAN, è consapevole che per il progresso della scienza medica e il miglioramento della cura del paziente è necessaria una collaborazione tra il settore dei dispositivi medici e i professionisti del settore sanitario. In tal senso, si impegna affinché tutti i rapporti con i professionisti del settore sanitario siano improntati alla scrupolosa osservanza delle leggi e normative nazionali e internazionali, dei regolamenti e dei codici professionali.

Nell'ambito di convegni, congressi e riunioni scientifiche su tematiche attinenti all'impiego dei beni messi in commercio dalle società appartenenti al Gruppo e che rappresentano un'occasione di incontro tra la Società e gli operatori del settore sanitario, i Destinatari devono rispettare i protocolli e/o le procedure aziendali e la normativa vigente in ogni paese di localizzazione dell'evento, uniformandosi ai Codici Deontologici delle associazioni industriali di eventuale appartenenza. Inoltre, tutti gli eventi devono essere altamente qualificati sotto il profilo tecnico e scientifico e coerenti rispetto la *mission* aziendale.

Il Gruppo CORMAN presta particolare attenzione alle modalità di organizzazione di incontri con operatori del settore sanitario finalizzati ad illustrare le caratteristiche dei propri prodotti, prevedendo che tali incontri debbano essere tenuti nelle vicinanze del luogo ove operano i destinatari e richiedendo che vi sia sempre una legittima motivazione alla base della scelta della località o sede dell'incontro.

Il Gruppo CORMAN vieta qualsiasi forma di ospitalità, pagamento di pasti, viaggi ed altri servizi alberghieri per gli ospiti degli incontri che non abbiano un interesse professionale legittimo in merito alle tematiche oggetto dei medesimi e, in ogni caso, anche per gli operatori il servizio alberghiero non dovrà mai essere superiore a quattro stelle e dovrà essere subordinato alla durata funzionale e allo scopo principale della riunione.

4.5 Etica nel marketing

Il Gruppo CORMAN si impegna ad effettuare la promozione dei prodotti in conformità a tutte le leggi e le normative rilevanti in materia di promozione.

Il Gruppo CORMAN enfatizza l'importanza di una comunicazione corretta e accurata delle informazioni sia scientifiche che generali sui prodotti e servizi offerti agli operatori sanitari, ai pazienti, al pubblico, alle agenzie regolatorie e agli altri interlocutori.

Tutte le comunicazioni devono essere conformi alla normativa che disciplina la materia e devono essere trasmesse agli operatori sanitari, alle autorità regolatorie in tutto il mondo.

4.6 Consulenze con la Pubblica Amministrazione

Il Gruppo CORMAN può avvalersi della consulenza di soggetti appartenenti alla Pubblica Amministrazione o del settore sanitario, i quali dovranno prestare in buona fede e nel rispetto della normativa vigente, consulenze e servizi di rilevanza, presentazioni a corsi di formazione organizzati o sponsorizzati dalla Società e collaborazione per lo sviluppo e l'applicazione dei prodotti.

Gli accordi di consulenza devono avvenire in forma scritta, essere sottoscritti dalle parti e specificare tutti i servizi che dovranno essere forniti. Tali accordi dovranno essere conformi a leggi e norme del paese in cui il professionista del settore sanitario esercita la professione. Il compenso deve essere "ragionevole", cioè basato sulla natura e proporzionato ai servizi effettivamente forniti, nel rispetto dei requisiti di imposta e degli altri requisiti di legge applicabili. Potranno essere corrisposte le ragionevoli spese sostenute dai consulenti nello svolgimento di quanto previsto dall'accordo di consulenza.

Gli accordi di consulenza devono essere stipulati unicamente laddove venga individuato in anticipo uno scopo legittimo per tali servizi e la prestazione consulenziale risponda ai criteri di economicità, congruità, adeguatezza e documentabilità del servizio.

La scelta dei consulenti deve essere basata sulle qualifiche e sull'esperienza degli stessi, al fine di attuare lo scopo individuato.

4.7 Omaggi, atti di cortesia e donazioni

L'offerta di omaggi o atti di cortesia, da parte dei Destinatari è ammessa nei limiti in cui non ecceda le normali manifestazioni di cortesia consentite dalle prassi commerciali dei paesi in cui il Destinatario opera o se più stringente, del paese di origine.

I Destinatari non devono richiedere o accettare direttamente o indirettamente omaggi, doni o prestazioni di favore a qualunque titolo offerti da terzi (fatta eccezione per

quegli omaggi di valore trascurabile e totalmente indipendenti da decisioni commerciali e in linea con le normative locali e gli usi della cultura locale).

I pranzi o le cene di lavoro o altre forme di ospitalità devono essere di valore e frequenza ragionevoli, e non devono mai essere condizionati o essere una ricompensa per poter ricevere qualcosa in cambio, inclusi a titolo esemplificativo l'acquisto, la promozione dei prodotti e servizi del Gruppo CORMAN.

In merito ai campioni di prodotti, il Gruppo CORMAN potrà saltuariamente effettuare modeste donazioni, che dovranno essere di modico valore ed effettuate nel rispetto delle leggi e norme in vigore.

Le donazioni liberali di denaro devono essere legate esclusivamente a finalità di alto valore sociale o di ricerca scientifica e il comodato di beni e attrezzature a strutture sanitarie pubbliche deve effettuarsi nel rispetto della normativa vigente e degli specifici protocolli aziendali.

Tutti gli interventi liberali, in denaro o in natura, non devono essere sollecitati o comunque configurarsi, anche solo in via residuale, quale mezzo di politica commerciale o promozionale.

4.8 Autorità Giudiziarie e Autorità di Vigilanza

Il Gruppo CORMAN e i suoi Dipendenti si impegnano per garantire la più ampia collaborazione nei confronti delle Autorità Giudiziarie e/o di Vigilanza dei paesi in cui opera. In tal senso, CORMAN si impegna a fornire prontamente informazioni chiare, trasparenti e veritiere nonché ad offrire la massima collaborazione alle Autorità preposte.

In occasione di ispezioni da parte delle Autorità di Vigilanza o nel corso dei procedimenti giudiziari o nel corso di indagini, è vietato manipolare, alterare o distruggere qualsiasi tipo di documentazione, mentire o rendere false dichiarazioni alle autorità competenti. Inoltre, è fatto divieto a ciascun Destinatario e/o Terzo Destinatario di obbligare o di persuadere altri a fornire informazioni false o ingannevoli alle Autorità preposte.

5 SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO

Il Gruppo CORMAN si avvale di un appropriato sistema di controllo interno, che può essere considerato come l'insieme delle regole, delle procedure e delle strutture organizzative che consentono, attraverso un adeguato e sistematico processo di identificazione, misurazione, gestione e monitoraggio dei principali rischi, una conduzione dell'impresa sana, corretta e coerente con gli obiettivi aziendali.

La finalità del sistema di controllo è infatti quella di assicurare l'adozione di comportamenti conformi alle normative vigenti e alle direttive interne, nonché l'efficienza ed efficacia dell'attività aziendale e la veridicità e accuratezza delle informazioni che vengono divulgate all'interno o all'esterno della Società.

5.1 Scritture Contabili

Il Gruppo CORMAN fornisce nel bilancio e negli altri documenti contabili e fiscali richiesti dalle normative vigenti nei paesi in cui opera, una rappresentazione fedele della realtà aziendale.

Il Gruppo garantisce la tenuta delle scritture contabili secondo i principi di trasparenza, verità, completezza, chiarezza, precisione, accuratezza e conformità alla normativa vigente. Inoltre, a sostegno di ogni operazione deve conservarsi adeguata documentazione, che consenta un'agevole registrazione contabile, la ricostruzione dell'operazione e l'individuazione di eventuali responsabilità.

Tutti i Destinatari si devono impegnare a rendere disponibili i documenti contabili in modo preciso, chiaro, oggettivo e esaustivo in modo da fornire informazioni accurate, complete e fedeli e veritiere evitando situazioni di conflitto di interesse.

5.2 Organismo di Vigilanza

L'Organismo di Vigilanza (di seguito anche "OdV"), previsto e nominato secondo le previsioni del D.Lgs. 231/2001, è l'ente garante del rispetto e della corretta attuazione, oltreché del Modello, di quanto enunciato nel Codice Etico.

Il Gruppo CORMAN incoraggia tutti i Destinatari e i Terzi Destinatari a rivolgersi all'Organismo di Vigilanza in caso di dubbio su quale sia il comportamento più appropriato da tenere in specifiche circostanze. L'OdV è inoltre deputato a ricevere le segnalazioni in ordine alla violazione, anche solo tentata o presunta, del Modello e/o del Codice Etico, nonché delle procedure che regolano i processi sensibili. È pertanto obbligo di ciascun Destinatario e Terzo Destinatario del Codice Etico segnalare, senza ritardo, ogni comportamento non conforme ai principi del presente documento attraverso la casella di posta elettronica dedicata o gli indirizzi di posta ordinaria, riportati nel Modello Organizzativo adottato dalla Società.

L'OdV adotta misure idonee per garantire la riservatezza dell'identità di chi trasmette informazioni. Devono essere tuttavia opportunamente sanzionati comportamenti volti esclusivamente a rallentare l'attività dell'OdV.

Il Gruppo CORMAN garantisce i segnalanti in buona fede contro qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione e, in ogni caso, è assicurata la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti della Società o delle persone accusate erroneamente o in mala fede.

Le segnalazioni ricevute e la documentazione gestita dall'OdV in genere sono conservate dall'OdV stesso in un apposito archivio, cartaceo o informatico. L'accesso a tale archivio è consentito ai soggetti autorizzati di volta in volta dall'OdV.

5.3 Le Sanzioni

L'inosservanza delle regole di condotta contenute nel presente Codice Etico darà avvio ad un procedimento disciplinare, fatta comunque salva l'eventuale adozione di misure sanzionatorie diverse connesse a responsabilità di altra natura.

Nessun comportamento illecito o comunque in violazione di disposizioni del presente documento o anche solo illegittimo o scorretto potrà essere giustificato o considerato meno grave, anche se compiuto nell'interesse o vantaggio del Gruppo CORMAN. Di conseguenza, ogni atto posto in essere, nonostante le contrarie disposizioni stabilite dal presente Codice Etico, costituirà oggetto di avvio di una procedura disciplinare.

I *business partner* saranno sanzionati secondo quanto espressamente previsto nelle relative clausole contrattuali, di cui il Codice Etico rappresenta parte integrante, compresa la risoluzione del rapporto.

5.4 Vigenza del Codice

Il presente Codice Etico è vigente dalla data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione di CORMAN S.p.A.

Ogni aggiornamento modifica o aggiunta al presente Codice Etico dovrà essere approvata dal Consiglio di Amministrazione di CORMAN S.p.A. . Copia del presente Codice Etico è consegnata a tutti i Destinatari che sono tenuti a firmarla per presa visione, ed è disponibile per la consultazione in formato elettronico, sul sito internet delle società appartenenti al Gruppo CORMAN.